Акционерное общество
«Московское протезно-ортопедическое предприятие»
(АО «Московское ПрОП»)

ПРИКАЗ

20.10.2023 № 504

Москва

Об утверждении Положения об обработке персональных данных и их защите в АО «Московское ПрОП»

В целях совершенствования работы с персональными данными АО «Московское ПрОП» (далее – Общество)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об обработке персональных данных и их защите в АО «Московское ПрОП» (далее – Положение).

2. Возложить ответственность за получение, обработку и хранение персональных данных в структурных подразделениях и филиалах Общества на руководителей подразделений и управляющих филиалами.

3. Руководителям структурных подразделений обеспечить соблюдение требований Положения работниками курируемого подразделения и ознакомить ответственных работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с Положением под роспись.

4. Управляющим филиалами:

4.1. Обеспечить соблюдение работниками филиала Общества требований Положения.

4.2. Ознакомить работников филиала, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с Положением под роспись.

4.3. Обеспечить размещение Положения на официальном сайте филиала Общества.

5. Начальнику Отдела информационных технологий Департамента обеспечения безопасности Лукашову А.Н. обеспечить размещение на сайте Общества Положения.

6. Признать утратившим силу приказ ФГУП «Московское ПрОП» Минтруда России от 29.07.2021 № 268 «Об утверждении Положения об обработке персональных данных и их защите в Федеральном государственном

предприятии «Московское протезно-ортопедическое предприятие» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации».

7. Ответственность за общее руководство, организацию работ по обработке и защите персональных данных в электронном виде и на бумажных носителях возложить на начальника Отдела информационных технологий Департамента обеспечения безопасности Лукашова А.Н.

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на руководителя Департамента обеспечения безопасности Докукина П.В.

Генеральный директор Б.Н.Хубутия

УТВЕРЖДЕНО
приказом АО «Московское ПрОП»
от 20.10.2023 № 504

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке персональных данных н их защите в АО «Московское ПрОП»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обработке персональных данных и их защите в АО «Московское ПрОП» (далее соответственно – Положение, Общество) разработано в соответствии с Положением об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», а также Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», и устанавливает методы и способы защиты информации, применяемые для обеспечения безопасности персональных данных (далее – ПДн) при их обработке в информационных системах (далее – ИС) Общества, а также определяет порядок получения, обработки и защиты ПДн.

1.2. Основанием для разработки данного Положения являются:

– Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;

– Гражданский кодекс Российской Федерации;

– Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ);

– Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;

– регламентирующие документы ФСТЭК России по вопросам обеспечения безопасности персональных данных.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в ИС Общества с использованием средств автоматизации и без использования таковых, а также гарантии их защиты и ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.4. Целью настоящего Положения является защита ПДн, обрабатываемых в ИС Общества, а также ПДн работников Общества от несанкционированного доступа. ПДн являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией. Конфиденциальность, сохранность и защита ПДн обеспечиваются отнесением их к сфере негосударственной тайны.

1.5. Настоящее Положение распространяется на ПДн, обрабатываемые в ИС Общества, независимо от вида носителя, на котором они зафиксированы.

1.6. Настоящее Положение распространяется на всех субъектов, ПДн которых обрабатываются в Обществе, а также работников Общества, имеющих доступ и осуществляющих перечень действий с ПДн граждан.

1.7. Работники Общества подлежат ознакомлению с данным документом под личную подпись.

1.8. В обязанности работников Общества, осуществляющих первичный сбор ПДн граждан, входит получение согласия гражданина на обработку его ПДн под личную подпись по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

1.9. Настоящее Положение не регулирует вопросы обеспечения безопасности ПДн, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, а также вопросы применения криптографических методов и способов защиты информации.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

Автоматизированная обработка ПДн – обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники.

Автоматизированная система (АС) – система, состоящая из персонала и комплекса средств автоматизации его деятельности, реализующая информационную технологию выполнения установленных функций.

Администратор безопасности – субъект доступа, ответственный за защиту АС от несанкционированного доступа к информации.

Блокирование ПДн – временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения ПДн, в том числе их передачи.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – информационная система, представляющая собой совокупность ПДн, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких ПДн с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Конфиденциальность ПДн – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к ПДн лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта ПДн или наличия иного законного основания.

Неавтоматизированная обработка ПДн – обработка персональных данных (использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных), осуществляемая без использования средств вычислительной техники.

Несанкционированный доступ к информации (НСД) – доступ к информации, нарушающий правила разграничения доступа с использованием штатных средств, предоставляемых средствами вычислительной техники или автоматизированными системами.

Обезличивание ПДн – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность ПДн к конкретному субъекту ПДн.

Обработка информации – совокупность операций сбора, накопления, ввода-вывода, приема-передачи, записи, хранения, регистрации, уничтожения, преобразования и отображения, осуществляемых над информацией.

Обработка ПДн – действия (операции) с ПДн, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение ПДн.

Общедоступные ПДн – ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта ПДн или на которые в соответствии с федеральными законами Российской Федерации не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

Объект защиты информации – информация, носитель информации или информационный процесс, которые необходимо защищать в соответствии с поставленной целью защиты информации.

Организационно-технические мероприятия по обеспечению защиты информации – совокупность действий, направленных на применение организационных мер и программно-технических способов защиты информации на объекте информатизации.

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение ПДн – действия, направленные на передачу ПДн определенному кругу лиц (передача ПДн) или на ознакомление с ПДн неограниченного круга лиц, в том числе обнародование ПДн в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к ПДн каким-либо иным способом.

Уничтожение ПДн – действия, в результате которых невозможно

восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн или в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн,

3. Общие принципы и условия обработки персональных данных

3.1. Обработка ПДн должна осуществляться на законной и справедливой основе.

3.2. Обработка ПДн должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

3.3. При определении объема и содержания обрабатываемых ПДн гражданина работники Общества должны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации в сфере защиты ПДн и обработки информации, Уставом Общества и иными локальными нормативными актами Общества в области защиты ПДн.

3.4. Не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.5. Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки.

3.6. Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.7. При обработке ПДн должны быть обеспечены точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Работники Общества должны принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

3.8. Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен Федеральным законом № 152-ФЗ, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн. Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.9. Все ПДн гражданина следует получать у него самого или у его полномочного представителя. Если ПДн гражданина возможно получить только у третьей стороны, то гражданин должен быть уведомлен об этом заранее, и от него должно быть получено письменное согласие.

3.10. Работники Общества не имеют права получать и обрабатывать ПДн гражданина, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной

жизни, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

3.11. Запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн решений, порождающих юридические последствия в отношении гражданина или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

3.12. Решение, порождающее юридические последствия в отношении гражданина или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его ПДн только при наличии согласия в письменной форме гражданина или в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устанавливающим также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта ПДн.

3.13. Работники Общества обязаны разъяснить гражданину порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его ПДн и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения, а также разъяснить порядок защиты гражданином своих прав и законных интересов.

3.14. Работники Общества обязаны рассмотреть возражение в течение тридцати дней со дня его получения и уведомить гражданина о результатах рассмотрения такого возражения.

3.15. Защита ПДн гражданина от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена Обществом за счет своих средств, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и другими нормативными документами.

3.16. Общество вправе поручить обработку ПДн другому лицу с согласия гражданина, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 152-ФЗ, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Общества, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ. В поручении Общества должен быть определен перечень действий (операций) с ПДн, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку ПДн и цели обработки. Должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность ПДн и обеспечивать безопасность ПДн при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых ПДн в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 152-ФЗ.

3.17. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Общества, не обязано получать согласие гражданина на обработку его ПДн.

3.18. В случае, если Общество поручает обработку ПДн другому лицу, ответственность перед гражданином за действия указанного лица несет Общество. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Общества,

несет ответственность перед Обществом.

3.19. Надзорно-контрольные органы имеют доступ к защищаемой информации исключительно в сфере своей компетенции.

3.20. К числу массовых потребителей ПДн вне Общества относятся государственные и негосударственные функциональные структуры: налоговые инспекции, правоохранительные органы, органы статистики, страховые агентства, пенсионные фонды, Социальный фонд России, фонд обязательного медицинского страхования, бюро медико-социальной экспертизы.

3.21. Работники Общества при обработке ПДн граждан обязаны принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

4. Получение персональных данных граждан

4.1. Получение ПДн преимущественно осуществляется путем представления их самим гражданином на основании его письменного согласия, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обработка ПДн осуществляется только с согласия гражданина в письменной форме. Равнозначным содержащему собственноручную подпись гражданина согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ. Согласие гражданина в письменной форме на обработку его ПДн должно включать в себя, в частности:

– фамилию, имя, отчество, адрес субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

– фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта ПДн);

– наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта ПДн;

– цель обработки ПДн;

– перечень ПДн, на обработку которых дается согласие субъекта ПДн;

– наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Общества, если обработка будет поручена такому лицу;

– перечень действий с ПДн, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Обществом способов обработки ПДн;

– срок, в течение которого действует согласие субъекта ПДн, а также способ его отзыва, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

– подпись субъекта ПДн.

Для обработки ПДн, содержащихся в согласии в письменной форме, дополнительное согласие на обработку не требуется.

В случае недееспособности гражданина или не достижения гражданином возраста 14 лет, согласие на обработку его ПДн дает в письменной форме его законный представитель.

4.2. В случае необходимости проверки ПДн гражданина работники Общества заблаговременно должны сообщить об этом гражданину: цели, предполагаемые источники и способы получения ПДн, характер подлежащих получению ПДн, последствия отказа гражданина дать письменное согласие на их получение.

5. Хранение и использование персональных данных граждан

5.1. Информация персонального характера гражданина хранится и обрабатывается с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации о защите ПДн.

5.2. Обработка ПДн осуществляется Обществом смешанным путем:

– неавтоматизированным способом обработки ПДн;

– автоматизированным способом обработки ПДн (с помощью персонального компьютера и специальных программных продуктов).

5.3. ПДн граждан хранятся на бумажных носителях и в электронном виде.

5.4. Передача ПДн граждан по внутренней сети Общества возможна с использованием технических и программных средств защиты информации, с доступом только для работников Общества, допущенных к работе с ПДн граждан, и только в объеме, необходимом данным работникам для выполнения своих должностных обязанностей.

5.5. Хранение персональных данных граждан осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

5.6. Работники Общества обеспечивают ограничение доступа к ПДн граждан лицам, не уполномоченным законодательством Российской Федерации, либо работодателем для получения соответствующих сведений.

5.7. Доступ к ПДн граждан имеют работники Общества, допущенные к работе с ПДн соответствующим локальным нормативным актом Общества.

6. Передача персональных данных граждан третьим лицам

6.1. Передача ПДн граждан третьим лицам осуществляется только с письменного согласия гражданина и по согласованию уполномоченным лицом Общества за исключением случаев, если:

– передача необходима для защиты жизни и здоровья гражданина либо других лиц, но получение согласия на передачу его сведений не представляется возможным;

– существует необходимость обследования и лечения гражданина неспособного из-за своего состояния выразить свою волю;

– получен запрос органов дознания, следствия, прокуратуры и суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, в соответствии с Федеральным законом от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»;

– для информирования родителей или законных представителей несовершеннолетнего в возрасте до 14 лет в целях оказания ему помощи;

– имеются основания, позволяющие полагать, что права и интересы гражданина могут быть нарушены противоправными действиями других лиц;

6.2. В целях соблюдения иных нормативных правовых актов Российской Федерации возможна передача ПДн граждан:

– для содействия в трудоустройстве, обучении, повышения квалификации, переподготовке, проведения аттестации на квалификационную категорию, получении грамот, наград и иных форм поощрений;

– в иных случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Лица, которым в установленном Федеральным законом № 152-ФЗ порядке переданы сведения, составляющие ПДн гражданина, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность за разглашение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Передача ПДн гражданина третьим лицам осуществляется на основании запроса третьего лица с разрешающей визой уполномоченного лица Общества при условии соблюдения требований, предусмотренных пунктом 7.1. настоящего Положения.

Работники Общества, передающие запрос, обеспечивают ведение Журнала учета обращений граждан по вопросам обработки ПДн по запросам третьих лиц, в котором регистрируются поступившие запросы, фиксируются сведения о лице, направившем запрос, дата передачи ПДн, а также отмечается, какая именно информация была передана (приложение № 2 к настоящему Положению).

В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено законодательством Российской Федерации на получение ПДн гражданина, либо отсутствует письменное согласие гражданина на передачу его ПДн, Общество обязано отказать в предоставлении ПДн. В данном случае лицу, обратившемуся с запросом, выдается мотивированный отказ в предоставлении ПДн в письменной форме, копия отказа хранится в Обществе.

7. Общедоступные источники персональных данных

7.1. Включение ПДн гражданина в общедоступные источники ПДн возможно только при наличии его письменного согласия.

7.2. При обезличивании ПДн согласие гражданина на включение ПДн в общедоступные источники ПДн не требуется.

7.3. Сведения о гражданине могут быть исключены из общедоступных источников ПДн по требованию самого гражданина либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

8. Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах

8.1. Безопасность ПДн при их обработке в ИС обеспечивается с помощью системы защиты ПДн, нейтрализующей актуальные угрозы, определенные в соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона № 152-ФЗ.

8.2. Система защиты ПДн включает в себя организационные и (или) технические меры, определенные с учетом актуальных угроз безопасности ПДн и информационных технологий, используемых в ИС.

8.3. Безопасность ПДн при их обработке в ИС обеспечивает оператор этой системы, который обрабатывает ПДн (далее – оператор), или лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению оператора на основании заключаемого с этим лицом договора (далее – уполномоченное лицо). Договор между оператором и уполномоченным лицом должен предусматривать обязанность уполномоченного лица обеспечить безопасность ПДн при их обработке в ИС.

8.4. Для обеспечения защиты информации, содержащейся в ИС, оператором назначается структурное подразделение или должностное лицо (работник), ответственные за защиту информации.

8.5. Для проведения работ по защите информации в ходе создания и эксплуатации ИС обладателем информации (заказчиком) и оператором в соответствии с законодательством Российской Федерации, при необходимости, привлекаются организации, имеющие лицензию

на деятельность по технической защите конфиденциальной информации в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

8.6. Для обеспечения защиты информации, содержащейся в ИС, применяются средства защиты информации, прошедшие оценку соответствия в форме обязательной сертификации на соответствие требованиям по безопасности информации в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании».

8.7. Защита информации, содержащейся в ИС, является составной частью работ по созданию и эксплуатации ИС и обеспечивается на всех стадиях (этапах) ее создания и в ходе эксплуатации путем принятия организационных и технических мер защиты информации, направленных на блокирование (нейтрализацию) угроз безопасности информации в ИС, в рамках системы (подсистемы) защиты информации ИС.

8.8. Организационные и технические меры защиты информации, реализуемые в рамках системы защиты информации ИС, в зависимости от информации, содержащейся в ИС, целей создания ИС и задач, решаемых этой ИС, должны быть направлены на исключение:

– неправомерных доступа, копирования, предоставления или распространения информации (обеспечение конфиденциальности информации);

– неправомерных уничтожения или модифицирования информации (обеспечение целостности информации);

– неправомерного блокирования информации (обеспечение доступности информации).

Для обеспечения защиты информации, содержащейся в ИС, проводятся следующие мероприятия:

формирование требований к защите информации, содержащейся в ИС;

– разработка системы защиты информации ИС;

– внедрение системы защиты информации ИС;

– аттестация ИС по требованиям защиты информации и ввод ее в действие;

– обеспечение защиты информации в ходе эксплуатации аттестованной ИС;

– обеспечение защиты информации при выводе из эксплуатации аттестованной ИС или после принятия решения об окончании обработки информации.

8.9. Обеспечение безопасности ПДн при их неавтоматизированной обработке (без использования средств вычислительной техники) осуществляется в соответствии с разделом 10 Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях

обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

9. Порядок обработки персональных данных без использования средств автоматизации

9.1. Обработка ПДн без использования средств вычислительной техники (далее – неавтоматизированная обработка ПДн) осуществляется в виде документов на бумажных носителях.

9.2. При неавтоматизированной обработке различных категорий ПДн должен использоваться отдельный материальный носитель для каждой категории ПДн.

9.3. При неавтоматизированной обработке ПДн на бумажных носителях:

– не допускается фиксация на одном бумажном носителе ПДн, цели обработки которых заведомо несовместимы;

– ПДн должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных бумажных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков);

– документы, содержащие ПДн, формируются в дела в зависимости от цели обработки ПДн;

– дела с документами, содержащими ПДн, должны иметь внутренние описи документов с указанием цели обработки и категории ПДн.

9.4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них ПДн (далее – типовые формы), должны соблюдаться следующие условия:

– типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели неавтоматизированной обработки ПДн, имя (наименование) и адрес оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта ПДн, источник получения ПДн, сроки обработки ПДн, перечень действий с ПДн, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки ПДн;

– типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект ПДн может поставить отметку о своем согласии на неавтоматизированную обработку ПДн;

– при необходимости получения письменного согласия на обработку ПДн;

– типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов ПДн, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими ПДн, содержащимися в документе не нарушая прав и законных интересов иных субъектов ПДн;

– типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения ПДн, цели обработки которых заведомо несовместимы.

9.5. Уничтожение или обезличивание части ПДн, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих ПДн с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

10. Права и обязанности гражданина в области защиты их персональных данных

10.1. В целях обеспечения защиты ПДн, хранящихся в Обществе, граждане имеют право:

– на полную информацию о составе и содержимом их ПДн, а также способе обработки этих данных;

– на свободный доступ к своим ПДн.

Гражданин имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

– подтверждение факта обработки ПДн Обществом;

– правовые основания и цели обработки ПДн;

– применяемые Обществом способы обработки ПДн;

– наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением работников Общества), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Обществом или на основании Федерального закона № 152-ФЗ;

– обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом № 152-ФЗ;

– сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;

– порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;

– информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

– наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению руководства Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

– иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ или законодательством Российской Федерации.

Сведения должны быть предоставлены гражданину Обществом в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

Сведения предоставляются гражданину или его законному представителю Обществом при обращении, либо при получении запроса гражданина или его

законного представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность гражданина или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие гражданина в отношениях с Обществом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Обществом, подпись гражданина или его законного представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При получении запроса субъекта ПДн или его представителя на наличие ПДн необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса подтвердить обработку ПДн, в случае ее осуществления. Если обработка ПДн субъекта не ведется, то в течение 30 дней с даты получения запроса необходимо отправить уведомление об отказе подтверждения обработки ПДн по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

При получении запроса субъекта ПДн или его представителя на ознакомление с ПДн необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса предоставить для ознакомления ПДн, в случае осуществления обработки этих ПДн. Если обработка ПДн субъекта не ведется, то в течение 30 дней с даты получения запроса необходимо отправить уведомление об отказе предоставления информации по ПДн.

В случае если сведения, а также обрабатываемые ПДн, были предоставлены для ознакомления гражданину по его запросу, гражданин вправе обратиться повторно в Общество или направить ему повторный запрос в целях получения сведений и ознакомления с такими ПДн не ранее, чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен законодательством Российской Федерации, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Общества или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

Гражданин вправе требовать от Общества уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки путем направления запроса по форме согласно приложению № 4, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

При получении запроса субъекта ПДн или его представителя на уточнение ПДн необходимо внести в них необходимые изменения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются

неполными, неточными или неактуальными, по предоставлению субъектом ПДн или его сведений, подтверждающих, что ПДн, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет Общество, ПДн являются неполными, неточными или неактуальными, и отправить уведомление о внесенных изменениях. Если обработка ПДн субъекта не ведется или не были предоставлены сведения, подтверждающие, что ПДн, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет Общество, являются неполными, неточными или неактуальными, то необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса отправить уведомление об отказе осуществления изменения ПДн по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

При получении запроса субъекта ПДн или его представителя на уничтожение ПДн необходимо их уничтожить в срок, не превышающий 7-ми рабочих дней со дня представления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки и отправить уведомление об уничтожении. Если обработка ПДн субъекта не ведется или не были предоставлены сведения, подтверждающие, что ПДн, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет Общество, являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также в силу необходимости обработки ПДн по требованиям иных законодательных актов, то необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса отправить уведомление об отказе уничтожения ПДн по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

10.2. В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении гражданина или его законного представителя, либо по запросу гражданина или его законного представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн, Общество обязано осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных ПДн при обращении гражданина или его законного представителя, либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн, Общество обязано осуществить блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению руководства Общества) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы гражданина или третьих лиц и уведомить об этом субъекта ПДн по форме согласно приложению № 7

к настоящему Положению.

10.3. В случае подтверждения факта неточности ПДн Обществом на основании сведений, представленных гражданином или его законным представителем, либо уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, или иных необходимых документов, необходимо уточнить ПДн либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн.

10.4. В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Обществом (или лицом, действующим по поручению руководства Общества), Общество в срок, не превышающий 3-х рабочих дней с даты этого выявления, обязано прекратить неправомерную обработку ПДн или обеспечить прекращение неправомерной обработки ПДн лицом, действующим по поручению Общества. В случае, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Общество в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, обязано уничтожить такие ПДн или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Общество обязано уведомить гражданина или его законного представителя, а в случае, если обращение гражданина или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, также указанный орган.

10.5. В случае достижения цели обработки ПДн Общество обязано прекратить обработку ПДн или обеспечить ее прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению руководства Общества) и уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является гражданин, иным соглашением между Обществом и гражданином, либо если Общество не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия гражданина на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или иным законодательством Российской Федерации должно уведомить гражданина по форме согласно приложению № 8 к настоящему Положению.

10.6. В случае отзыва гражданином согласия на обработку его ПДн работники Общества обязаны прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению руководства Общества) и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению руководства Общества) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное

не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Обществом и гражданином, либо если Общество не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или иным законодательством Российской Федерации уведомить гражданина по форме согласно приложению № 9 к настоящему Положению.

10.7. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение указанного срока, Общество осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и обеспечивает уничтожение ПДн в срок не более чем 6 месяцев, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

10.8. Для своевременной и полной реализации своих прав, гражданин обязан предоставить Обществу достоверные ПДн.

10.9. Если гражданин или его законный представитель считает, что Общество осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы, он вправе обжаловать действия или бездействие Общества в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн (федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере информационных технологий и связи) или в судебном порядке.

10.10. Гражданин имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Моральный вред, причиненный гражданину вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки ПДн, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом ПДн убытков.

11. Ответственность за нарушение законодательства о защите персональных данных

11.1. Руководитель, разрешающий доступ работника к ПДн (конфиденциальному документу), несет персональную ответственность за данное разрешение.

11.2. Каждый работник Общества, получающий доступ к ПДн, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

11.3. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту ПДн работника, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами, Уголовным кодексом Российской Федерации и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Приложение № 1
к Положению об обработке
персональных данных и их защите
в АО «Московское ПрОП»

Образец

Согласие на обработку персональных данных

(в целях исполнения прав и обязанностей сторон трудового договора)

Я, нижеподписавшийся(аяся), проживающий(ая) по адресу: _____

_____

паспорт серия _____ номер _____, выдан _____

(наименование выдавшего органа, дата)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку АО «Московское ПрОП» (далее – Оператор), моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, адрес регистрации и фактического проживания, контактный телефон, паспортные данные, реквизиты полиса ОМС, ИНН, страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном Фонде Российской Федерации (СНИЛС), семейное положение, профессия, доходы, сведения документов воинского учета.

Настоящее согласие предоставляется для реализации целей в результате вступления со мной в трудовые (гражданско-правовые, налоговые, административные и т.п.) правоотношения для использования в управленческой, административной и иной не запрещенной законом деятельности, обеспечения соблюдения требований законов и иных нормативно-правовых актов, а также предоставления сторонним лицам (включая органы государственного и муниципального управления) в рамках требований законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется для осуществления Оператором любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с учетом федерального законодательства.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Субъект персональных данных:

_____ / _____ «___» _____ 20___ г.

(Подпись / расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению об обработке
персональных данных и их защите
в АО «Московское ПрОП»

**Журнала учета обращений граждан в АО «Московское ПрОП»
по вопросам обработки персональных данных**

№ п/п	Сведения о запрашивающем лице	Состав запрашиваемых ПДн	Цель получения ПДн	Отметка о передаче или отказе в передаче ПДн	Дата передачи / отказа в передаче ПДн	Подпись ответственного лица	Примечание

Приложение № 3
к Положению об обработке
персональных данных и их защите
в АО «Московское ПрОП»

Форма запроса субъекта персональных данных о наличии и об ознакомлении с персональными данными в АО «Московское ПрОП»

От _____
адрес: _____
паспорт № _____ серия _____
выдан

Запрос субъекта персональных данных о наличии и об ознакомлении с персональными данными

В соотвстствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я имею право получить от вас сведения о наличии моих персональных данных.

Прошу вас предоставить мне следующую информацию:

1. Осуществляется ли АО «Московское ПрОП» обработка моих персональных данных.
2. Перечень обрабатываемых АО «Московское ПрОП» моих персональных данных и источник их получения.
3. Способы обработки АО «Московское ПрОП» моих персональных данных.
4. Перечень лиц, имеющих доступ, или лиц, которые могут получить доступ к моим персональным данным
5. Срок хранения моих персональных данных.

«___» _____ 20___ г. _____ / _____
(Подпись / расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению об обработке
персональных данных и их защите
в АО «Московское ПрОП»

Форма запроса субъекта персональных данных на уточнение персональных данных в АО «Московское ПрОП»

От _____
адрес: _____
паспорт № _____ серия _____
выдан _____

Запрос на уточнение персональных данных

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и в связи с _____
_____
прошу внести следующие изменения в мои персональные данные:
_____
_____
Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в предусмотренный законом срок.

«___» _____ 20___ г. _____ / _____
(Подпись / расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Положению об обработке
персональных данных и их защите
в АО «Московское ПрОП»

Формы ответа на запрос субъекта персональных данных на уточнение персональных данных

ФОРМА 1

ФИО субъекта персональных данных

На Ваш запрос от «___» _____ 20___ г. относительно уточнения Ваших персональных данных сообщаем:

АО «Московское ПрОП» были внесены следующие изменения в Ваши персональные данные: _____

_____

В случае возникновения каких-либо вопросов, связанных с обработкой АО «Московское ПрОП» Ваших персональных данных, Вы можете направить запрос во АО «Московское ПрОП» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ _____ / _____

(Должность ответственного работника) (Подпись / расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г. М.П.

ФОРМА 2

ФИО субъекта персональных данных

На Ваш запрос от «___» _____ 20___ г. относительно уточнения Ваших персональных данных сообщаем:

АО «Московское ПрОП» не может внести изменения в Ваши персональные данные, так как Вами не было предоставлено необходимых документов, подтверждающих запрашиваемые Вами изменения.

_____ _____ / _____

(Должность ответственного работника) (Подпись / расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г. М.П.

Приложение № 6
к Положению об обработке
персональных данных и их защите
в АО «Московское ПрОП»

Формы ответа на запрос субъекта персональных данных
на уничтожение персональных данных

ФОРМА 1

ФИО субъекта персональных данных

На Ваш запрос от «___» _____ 20___ г. относительно уничтожения Ваших персональных данных сообщаем:

АО «Московское ПрОП» были уничтожены следующие Ваши персональные данные: _____
_____

_____ _____ / _____
(Должность ответственного работника) (Подпись / расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г. М.П.

ФОРМА 2

ФИО субъекта персональных данных

На Ваш запрос от «___» _____ 20___ г. относительно уничтожения Ваших персональных данных сообщаем:

АО «Московское ПрОП» не может уничтожить Ваши персональные данные, так как их обработка осуществляется согласно _____

_____

В случае возникновения каких-либо вопросов, связанных с обработкой в АО «Московское ПрОП» Ваших персональных данных Вы можете направить запрос в АО «Московское ПрОП».

_____ _____ / _____

(Должность ответственного работника) (Подпись / расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г. М.П.

Приложение № 7
к Положению об обработке
персональных данных и их защите
в АО «Московское ПрОП»

Формы уведомления субъекта персональных данных, его законного представителя или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных при выявлении неправомерности действий с персональными данными

ФОРМА 1

ФИО субъекта персональных данных

В связи с выявлением неправомерности действий с Вашими персональными данными сообщаем:

АО «Московское ПрОП» было произведено уничтожение следующих Ваших персональных данных: _____
_____

_____ _____ / _____
(Должность ответственного работника) (Подпись / расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г. М.П.

ФОРМА 2

ФИО субъекта персональных данных (ПДн)

В связи с выявлением неправомерности действий с персональными данными _____
(ФИО субъекта ПДн, реквизиты документа, удостоверяющего личность)

сообщаем:

АО «Московское ПрОП» было произведено уничтожение следующих персональных данных: _____
(ФИО субъекта ПДн)

_____ _____ / _____
(Должность ответственного работника) (Подпись / расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г. М.П.

ФОРМА 3

ФИО субъекта персональных данных

На Ваш запрос от «___» _____ 20 г. относительно неправомерности действий с Вашими персональными данными сообщаем:

АО «Московское ПрОП» не может уничтожить Ваши персональные данные, так как факт неправомерности действий с Вашими персональными данными не подтвержден и Вами не было предоставлено необходимых документов, подтверждающих неправомерность действий с Вашими персональными данными.

АО «Московское ПрОП» осуществляет обработку Ваших персональных данных согласно требованиям следующих законодательных актов _____

_____

_____ _____ / _____

(Должность ответственного работника) (Подпись / расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г. М.П.

ФОРМА 4

ФИО субъекта персональных данных (ПДн)

На Ваш запрос от «___» _____ 20___ г. относительно неправомерности действий с персональными данными _____

_____

(ФИО субъекта ПДн, реквизиты документа, удостоверяющего личность)

сообщаем:

АО «Московское ПрОП» не имеет возможности уничтожить персональные данные _____,

(ФИО субъекта ПДн)

так как факт неправомерности действий с персональными данными _____

_____

(ФИО субъекта ПДн)

не подтвержден и субъектом ПДн не было предоставлено необходимых документов, подтверждающих неправомерность действий с персональными данными _____

(ФИО субъекта ПДн)

АО «Московское ПрОП» осуществляет обработку персональных данных _____

_____

(ФИО субъекта ПДн)

согласно требованиям следующих законодательных актов: _____

_____

_____ _____ / _____

(Должность ответственного работника) (Подпись / расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г. М.П.

Приложение № 8
к Положению об обработке
персональных данных и их защите
в АО «Московское ПрОП»

Формы уведомления субъекта персональных данных, его законного представителя или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных при достижении целей обработки персональных данных

ФОРМА 1

ФИО субъекта персональных данных

В связи с достижением целей обработки Ваших персональных данных сообщаем:

АО «Московское ПрОП» была прекращена обработка и произведено уничтожение следующих Ваших персональных данных: _____
_____

_____ _____ / _____
(Должность ответственного работника) (Подпись / расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г. М.П.

ФОРМА 2

ФИО субъекта персональных данных (ПДн)

В связи с достижением целей обработки персональных данных _____
(ФИО субъекта ПДн)

сообщаем:

АО «Московское ПрОП» была прекращена обработка и произведено уничтожение персональных данных _____
(ФИО субъекта ПДн)

_____ _____ / _____
(Должность ответственного работника) (Подпись / расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г. М.П.

ФОРМА 3

ФИО субъекта персональных данных

На Ваш запрос от «___» _____ 20___ г. относительно достижения целей обработки Ваших персональных данных сообщаем:

АО «Московское ПрОП» не может прекратить обработку и уничтожить Ваши персональные данные, так как их обработка осуществляется согласно ____

_____

_____ _____ / _____

(Должность ответственного работника) (Подпись / расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г. М.П.

ФОРМА 4

ФИО субъекта персональных данных (ПДн)

На Ваш запрос от «___» _____ 20___ г. относительно достижения целей обработки персональных данных _____
(ФИО субъекта ПДн)

сообщаем:

АО «Московское ПрОП» не может прекратить обработку и уничтожить персональные данные _____,
(ФИО субъекта ПДн)

так как их обработка осуществляется согласно _____
_____

_____ _____ / _____
(Должность ответственного работника) (Подпись / расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г. М.П.

Приложение № 9
к Положению об обработке
персональных данных и их защите
в АО «Московское ПрОП»

Форма запроса субъекта персональных данных с отзывом согласия на обработку персональных данных в АО «Московское ПрОП»

От _____
адрес: _____
паспорт № _____ серия _____
выдан _____

Запрос субъекта персональных данных с отзывом согласия на обработку персональных данных

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и в связи с _____
_____
прошу прекратить обработку следующих моих персональных данных: _____
_____
_____

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в предусмотренный законом срок.

«___» _____ 20___ г. _____ / _____
(Подпись / расшифровка подписи)